



الجهانز المركزي للمناقصات العامة

CENTRAL AGENCY FOR PUBLIC TENDERS

طلبات التسجيل أول مرة في الجهاز المركزي للمناقصات العامة: -

1. تعبئة نموذج اعتماد التوقيع الخاص في الجهاز المركزي للمناقصات العامة وتصديقه من غرفة التجارة والصناعة. (طباعة)
2. صورة من الرخصة التجارية سارية المفعول.
3. صورة من السجل التجاري.
4. صورة من عقد التأسيس وأي تعديل قد يطرأ عليه.
5. صورة من شهادة غرفة التجارة والصناعة للسنة الحالية.
6. شهادة لمن يهمله الأمر باللغة الإنجليزية من غرفة التجارة والصناعة.
7. شهادة صادرة من الهيئة العامة للقوى العاملة توضح نسبة العمالة الوطنية (صالحة لمدة عام).
8. كتاب رسمي موجه من صاحب الشركة/مؤسسة إلى الجهاز المركزي للمناقصات العامة لطلب التسجيل ويذكر فيه ما يلي:
 - العنوان الكامل للشركة (المنطقة، القطعة، الشارع، رقم المبنى، الدور، رقم المكتب).
 - أرقام الهواتف.
 - أرقام الفاكس.
 - صندوق البريد والرمز البريدي.
 - عنوان الموقع الإلكتروني – البريد الإلكتروني.

للشركات المساهمة (المقفلة أو العامة)

يرجى احضار صورة من الكتاب الصادر من وزارة التجارة والصناعة باسم رئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة مع ضرورة إرفاق صورة رسمية أخرى مطابقة من الشركة.

رسوم التسجيل أول مرة 100 د.ك

❖ **يرجى احضار المستندات الأصلية عند التقديم.**



الجهانز المركزي للمناقصات العامة

CENTRAL AGENCY FOR PUBLIC TENDERS

طلبات التجديد: -

1. تعبئة نموذج اعتماد التوقيع الخاص في الجهاز المركزي للمناقصات العامة وتصديقه من غرفة التجارة والصناعة. (طباعة)
2. صورة من الرخصة التجارية سارية المفعول .
3. صورة من عقود التعديل كامله (إن وجد) .
4. صورة من شهادة غرفة التجارة والصناعة للسنة الحالية.
5. شهادة صادرة من الهيئة العامة للقوى العاملة توضح نسبة العمالة الوطنية (صالحة لمدة عام).
6. كتاب رسمي موجه من صاحب الشركة/مؤسسة إلى الجهاز المركزي للمناقصات العامة لطلب التسجيل ويذكر فيه ما يلي:
 - العنوان الكامل للشركة (المنطقة، القطعة، الشارع، رقم المبنى، الدور، رقم المكتب).
 - أرقام الهواتف.
 - أرقام الفاكس.
 - صندوق البريد والرمز البريدي.
 - عنوان الموقع الإلكتروني – البريد الإلكتروني.

للشركات المساهمة (المقفلة أو العامة)

يرجى احضار صورة من الكتاب الصادر من وزارة التجارة والصناعة باسم رئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة مع ضرورة إرفاق صورة رسمية أخرى مطابقة من الشركة.

الرسوم	الخدمات
50	تجديد الاشتراك السنوي
20	إضافة اعتماد توقيع
50	تغيير بيانات او تغيير كيان قانوني
30	طلب شهادة بدل فاقد للتسجيل
10	طلب شهادة لمن يهمله الامر

- ❖ لا يمكن تجديد الشهادة أو اعتماد توقيع في حال وجود نقص في المستندات المذكورة أعلاه
- ❖ يرجى احضار المستندات الأصلية عند التقديم.



الجهانز المركزي للمناقصات العامة

CENTRAL AGENCY FOR PUBLIC TENDERS

Foreign Companies

First Time Registration & Renewal

Documents Required:

- A Letter that states the below points, the required information, to be written in the company letterhead and to be signed by the authorized person with his/her job title:

1- Fax and Phone numbers

2- Address in Kuwait, and outside of Kuwait if applicable.

3- Website and Email address.

- Company license has to be accredited and/or certified by Kuwait embassy in the origin country of the company in accordance with the regulations in that regard.
- Fill the Authorized Signatory Form of CAPT according to the procedures followed by the governmental agencies.
- All of the above documents should be translated into Arabic & English by a certified center approved by Ministry of Justice.

CAPT Services	Fees
First Time Registration	100
CAPT Certificate Renewal	50
Authorized Signatory Form	20